



רח"ד

שאלון אישי למועמד/ת

לטופס הנ"ל יש לצרף קורות חיים תעודות השכלה, המלצות וכל מסמך נוסף שנדרש עפ"י תנאי המכרז.

מכרז מספר _____ תואר המשרה _____

1. פרטים אישיים

שם משפחה _____ שם פרטי _____ שם האב _____

שם משפחה ופרטי באותיות לטיניות _____

מין (זכר / נקבה) _____ ת.ז. _____ אזרחות _____

שם קודם (אם שונה) _____ תאריך השינוי _____

כתובת _____

מס' טלפון בבית _____ מס' טלפון סלולרי _____

תאריך לידה _____ ארץ לידה _____ ארץ מוצא _____

שנת עלייה _____ נתינות נוכחית _____ נתינות לפני העלייה _____ דת _____

2. פרטי משפחה

מצב משפחתי _____ שם האישה לפי נישואין _____

שם בן / בת הזוג _____ תאריך לידה של בן / בת הזוג _____

מקום העבודה של בן / בת הזוג _____

3. ילדים

שמות תאריכי לידה

_____ .1

_____ .2

_____ .3

_____ .4

_____ .5



רח"ד

4. ידיעת שפות (ציין : ט"מ, טוב, בינוני, חלש)

השפה	קריאה	כתיבה	דיבור
עברית	_____	_____	_____
אנגלית	_____	_____	_____
אחרת פרט/י	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

5. השכלה

פרטי השכלה	יסודית	תיכונית	מקצועית	גבוהה
מספר שנות הלימודים				
תאריך סיום				
שם בית הספר				
מקום בית הספר				
המקצוע העיקרי				
התואר או התעודה				
הערות				

6. השתלמויות

שם הקורס	משך הקורס	מועדו	המקום	תעודות גמר



"משוא דבר ה' אל ישראל ביד מלאכי" (מלאכי א', א')

עיריית קרית מלאכי

■ כה אדם ■



רח"ד

7. פרטי שרות במסגרת השלטון המקומי או בשרות המדינה

הדרגה	המעמד	בתפקיד	במשרד או ברשות המקומית	תאריך התחלת השרות

8. תעסוקה מחוץ למסגרת השלטון המקומי או בשרות המדינה

שם המעביד	כתובת	התפקיד	תקופת העבודה	השכר האחרון	סיבת סיום

9. קרובי משפחה המועסקים בעירייה או מכהנים כחברי מועצה העיר יש למלא טופס נפרד (מצ"ב).

10. שרות בצה"ל

שרות בצבא : כן _____ לא _____

תאריך גיוס _____ תאריך שחרור _____ דגרת שחרור _____

מס' אישי : _____

11. ממליצים

האנשים הבאים מכירים אותי ויכולים להמליץ עליי :

שם משפחה ופרטי	מקום עבודה	תפקיד	כתובת	טלפון



רח"ד

- הנני מציע/ה בזה את מועמדותי למשרה הפנויה הנ"ל .
- הנני מצהיר/ה כי הפרטים שמילאתי בשאלון זה הינם נכונים, מלאים ומדויקים.
- הנני מצהיר/ה כי קראתי את תנאי המכרז ואני עומד/ת בדרישות המופיעות בו .

ברור לי כי כל אי דיוק בפרטים שמסרתי עלול להביא להפסקת עבודתי בעיריית קרית מלאכי, ללא כל טענות ותביעות מצידדי וללא פיצוי פיטורים או הטבה אחרת כלשהיא .

חתימה

תאריך



הצהרה על קרבת משפחה בעיריית קרית מלאכי

רח"ד

הרינו להודיעך כי סעיף 174 לפקודת העיריות מפרט סייגים להעסקת "קרוב/ת משפחה" – בן או בת זוג לרבות ידוע בציבור, הורה, הורי הורה, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, אחיין, אחיינית, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד, נכדה, לרבות קרבה משפחתית חורגת או הנוצרת עקב אימוץ קרובי משפחה (תיקון תשס"א).
 ככל שיש קרבה כאמור לעיל לנבחר ציבור (חבר מועצה) יש להתייחס גם לנבחר ציבור.

פרטי המועמד –

שם משפחה -	שם פרטי -	מספר זהות -	אגף/מחלקה -	תפקיד -

האם יש לך קרוב/י משפחה המועסקים בעיריית קרית מלאכי כמפורט לעיל? (סמן X במשבצת המתאימה)
 לא
 כן, יש לי _____ קרוב/י משפחה בעירייה, שפרטיו/הם מפורטים להלן: (ציין מס')

שם מלא של קרוב/ת משפחה	
מהות הקרבה המשפחתית אליך	
היחידה בה מועסק/ת קרוב/ת המשפחה	
מה תפקידו/ה של קרוב המשפחה?	
למיטב ידיעתך, כמה זמן מועסק/ת קרוב/ת המשפחה בעירייה?	

שם מלא של קרוב/ת משפחה	
מהות הקרבה המשפחתית אליך	
היחידה בה מועסק/ת קרוב/ת המשפחה	
מה תפקידו/ה של קרוב המשפחה?	
למיטב ידיעתך, כמה זמן מועסק/ת קרוב/ת המשפחה בעירייה?	

שם מלא של קרוב/ת משפחה	
מהות הקרבה המשפחתית אליך	
היחידה בה מועסק/ת קרוב/ת המשפחה	
מה תפקידו/ה של קרוב המשפחה?	
למיטב ידיעתך, כמה זמן מועסק/ת קרוב/ת המשפחה בעירייה?	

הצהרת העובד/ת:

אני מצהיר/ה בזה שהפרטים מסרתי בטופס זה הם מלאים ונכונים. ידוע לי כי אני מחויב/ת להודיע לאגף משאבי אנוש ולמנהל אגף/ מחלקה בה אני יועסק/ מועמד/ת להעסקה על שינויים בנתוני האישיים, ובכלל זה עלי להודיע לו/לה על שינוי שבעקבותינו נוצרה קרבת משפחה ביני לבין עובד/ת אחר/ת בעיריית קרית מלאכי.

תאריך _____ חתימה _____