



עיריית הרית מלאכי
גבייה



בקשה לקבלת הנחה מתשלום ארנונה כללית לדירת מגורים, לשנת הכספים 201_____

לפי תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) התשנ"ג 1993

מספר נכס

מספר משלם

פרטי המבקש (מי שמתגורר בדירה ורשום כמחזיק בספרי העירייה)

מספר זהות		שם המבקש		שם האב			תאריך הלידה		המין		המצב האישי				
							שנה	חודש	יום	זכר <input type="checkbox"/>	נקבה <input type="checkbox"/>	רווק <input type="checkbox"/>	גרוש <input type="checkbox"/>	אלמן <input type="checkbox"/>	נשוי <input type="checkbox"/>

פרטי נכס אחר שבעלותי				פרטי הדירה בגינה מתבקשת ההנחה			
טלפון נייד	מס' דירה	מס' בניין	רחוב	ישוב	תקופת השכירות * מ- עד-	דמי השכירות לחודש בש"ח שאני משלם *	כתובת הנכס

* ימולא רק במקרה בו המבקש שוכר את הדירה בגינה מתבקשת ההנחה.

דואר אלקטרוני		טלפון			פרטי הרכב שבעלותי ו/או בחזקתי			
		עבודה	נייד	בית	סוג	דגם	שנת ייצור	מס' רישוי

נא סמן X במשבצת המתאימה לסיבת הגשת הבקשה, והשלם הפרטים החסרים.

1. מצב כלכלי (שכיר / עצמאי יש למלא טבלאות א' ו- ב' להלן).
 (א) הצהרה על המחזיק והמתגוררים אתו בדירה והכנסותיהם בחודשים אוקטובר עד דצמבר 201_____ (שכיר - יצרף 3 תלושי שכר/עצמאי - יצרף שומה שנתית). /או לחודשים 1-12 לשנת 201_____.

נא סמן X במשבצת המתאימה לפי בחירתך:

{ } אני מעוניין שההכנסה החודשית הממוצעת תחושב לפי חודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר שנה קודמת.

{ } אני מעוניין שההכנסה החודשית הממוצעת תחושב לפי חודשים ינואר עד דצמבר שנה קודמת.

קרבה	שם משפחה	השם הפרטי	גיל	מספר זהות	העיסוק	מקום העבודה	הכנסה חודשית ברוטו ממוצעת
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

סה"כ

(ב). מקורות הכנסה נוספים של המנויים בסעיף (א) לעיל יש לציין ממוצע חודשי לחודשים אוקטובר עד דצמבר 201_____. או לחודשים 1-12 לשנת 201_____. (אין למלא אותן הכנסות שנכללו בטבלה לעיל).

הריני מצהיר בזה כי הפרטים הרשומים לעיל הם נכונים, וכי לא העלמתי פרט כלשהו מהפרטים שהתבקשתי למלא אני מתחייב בזה להעביר מידע בכתב למועצה על כל שינוי שיחול בפרטים הנ"ל.

מקור	סכום בש"ח
גמלות ביטוח לאומי	
תמיכות	
שכר דירה *	
אחר	
סה"כ	

תאריך _____ חתימת המבקש _____

{ } זכאי להנחה _____ { } אינו זכאי להנחה _____

שם הבודק ומבצע ההנחה _____ חתימה _____

הנחיות למגישי בקשה להנחה בארנונה :

1. לפני הגשת הבקשה יש לוודא כי חשבון הארנונה הינו על שם מבקש ההנחה , המחזיק בנכס.
2. תושב שהתגורר ברשות אחרת במהלך שנת הכספים בגינה מבוקשת ההנחה, ימציא אישור על סיום /אי קבלת הנחה באותה רשות , ויעדכן את כתובת מגוריו במשרד הפנים בכתובת הנכס בגינו מבוקשת ההנחה.
3. יש לצרף לטופס הבקשה אישורים כדלהלן של כל בוגר מעל גיל 18 { למעט חייל/ת בשרות חובה }
4. באופן מדגמי תבוצע חקירה כלכלית של מגישי הבקשה, ובמידה ויתגלו הכנסות שלא דווחו תבוטל ההנחה לאלתר

{ } צילום ת.ז כולל ספח של כל המתגוררים בנכס מעל לגיל 18.

{ } לשכירים 3 תלושי שכר לחודשים 10,11,12 של השנה הקודמת./הכ. שנתית ש.ק

{ } שומת מס חתומה ע"י מס הכנסה לעצמאיים של שנת המס הקודמת.

{ } דר"ח תקופות עיסוק מהמוסד לביטוח לאומי.

{ } דר"ח זכאות לגמלאות מרוכז עבור שנה קודמת מהמוסד לביטוח לאומי.

{ } אישור "מעמד לא עובד " מהמוסד לביטוח לאומי – למובטלים / תמצית נתונים

{ } אישור קבלת גמלאות בהתאם מהמוסד לביטוח לאומי עבור שנה קודמת.

{ } מצבי כל חשבונות הבנק לחודשים 10,11,12 שנה קודמת/ 1-12 שנה קודמת.

{ } אברך בכולל יציג אישור מענק לחודשים 10,11,12 שנה קודמת מהכולל .

{ } אחר _____

{ } אחר _____

{ } אחר _____

שימו לב !

הגשת הבקשה להנחה אין בה כדי להוות עילה לאי תשלום חשבונות הארנונה/ו/או דחייה של מועד התשלום , כל עיכוב בתשלום כרוך בתוספת תשלום בגין הפרשי הצמדה וריבית כחוק.
ניתן להגיש בקשה להנחה לשנת נוכחית עד 30/06 עצמאים עד 31/08 /ומי שנכנס לנכס במהלך השנה עד שלושה חדשים ממועד הכניסה אך לא יאוחר מ 31/12 שנה נוכחית .

יש להגיש את המסמכים המקוריים במחלקת הגביה, אין לשלוח בפקס או כיו"ב

בקשה שלא יצורפו אליה האישורים המתאימים –לא תתקבל