



בס"ד

מכרז פנימי/ חיצוני לתפקיד רכז/ת פיתוח קהילתי-תעסוקתי

מס' מכרז- 26/2020

תיאור התפקיד:

רכז/ת פיתוח קהילתי-תעסוקתי.

היקף משרה: 100%.

כפיפות: מנהלת האגף לשירותים חברתיים.

דרגת המשרה ודירוגה: דירוג עו"ס י'-ח' / מח"ר (37-39).

תיאור המשרה:

- קידום תחום פיתוח תעסוקתי – כלכלי בגישה קהילתית ברשות המקומית, לרבות איסוף מידע ונתונים ואיתור צרכים בתחומי הכשרה ותעסוקה, ייזום וקידום ותכניות לפיתוח כלכלי תעסוקתי ופיתוח ההון האנושי למגוון האוכלוסיות בקהילה. מקדם בנייה וחיזוק רשתות חברתיות תומכות תעסוקה ופיתוח ההון החברתי בקהילה.
- יוזם פיתוח שותפויות בין לקוחות, תושבים, רשת מקומית, משרדי ממשלה, גופים פעילים בתחום, ארגונים וולונטריים והמגזר העסקי. אחריות לגיוס ואיגום משאבים ולתיאום בין השירותים והמוסדות הפועלים לקידום הנושא ברשות המקומית ומחוצה לו. ריכוז וועדת תעסוקה יישובית.
- פועל להטמעת הנושא של שילוב וקידום תעסוקתי בגישה הקהילתית כחלק מתפיסת העבודה בקרב גורמים בקהילה ובמיוחד עובדי המחלקות לשירותים חברתיים.
- מסייע לתכנון ותקצוב תכנית העבודה השנתית בתחום הקהילתי-תעסוקתי, ברמת הרשות המקומית, כולל רישום ומעקב אחר ביצוע. קידום תכנית אב חברתית קהילתית לתחום התעסוקה. ייצוג המחלקה לש"ח במסגרת תכנית התעסוקה, בפרויקטים עירוניים ובשיקום שכונות.
- ריכוז וועדת מלגות הדנה בסיוע מימון שכר לימוד לתושבים הלומדים במסלולי הכשרה מקצועית והשכלה. (על-פי הנוהל הגורם הממון) השתתפות בתכנון ופיתוח של פרויקטים כלכליים תעסוקתיים ברשות.
- ריכוז מידע על אפשרויות השכלה, הכשרה מקצועית, השתלמויות ותעסוקה.
- בישובים בהם העובד פועל במסגרת הפרויקט לשיקום שכונות, תתמקד עבודתו בתושבי השכונות ותעשה בזיקה ליעדי הפרויקט ובתיאום עם מנהל פרויקט השיקום. חבר בצוות המחלקה לשירותים חברתיים.



בס"ד

דרישות התפקיד:

- עובד סוציאלי בעל תואר ראשון בעבודה סוציאלית. יועדף בעל ידע ומיומנויות בעבודה קהילתית או בעל תואר B.A באחד מהתחומים הבאים:
מדעי ההתנהגות, פסיכולוגיה תעסוקתית, תעשייה וניהול, יעוץ מקצועי, לימודים רב תחומיים במסלול שירותי אנוש ומשאבי אנוש או בעל תואר מוסמך בשירותי אנוש.
- לעובד סוציאלי - רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- רצוי שלוש שנות ניסיון בתחום קהילתי ו/או תעסוקתי

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת (אותו יש להוריד מאתר העירייה www.k-m.org.il) תעודות השכלה בהתאם לדרישות התפקיד עד ה- 23/09/2020, יום ד', ה' בתשרי תשפ"א לידי אורנית בן דוד באגף משאבי אנוש עיריית קרית מלאכי, מרכז מסחרי 1. טל/פקס-08-8600524 או למייל oranit@k-m.org.il מועמדים מתאימים בלבד יענו. תינתן עדיפות למועמד עם מוגבלות. המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

בכבוד רב,
אליהו זוהר
ראש העיר