



**מרכז פנימי/ חיצוני לתפקיד מנהל/ת מחלקה טכנית**

מרכז מס' - 9/2021

היקף משרה – 100% .

דירוג דרגה – דרוג המח"ר +41-39 או חוזה אישי בשכר בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים .

כפיפות – מהנדס הרשות.

**תיאור התפקיד** - ניהול התחזוקה והבקרה של מבני הציבור והחינוך בעיר ובכל היבטי האחזקה והתפעול הלוגיסטי במרחבים השונים לרבות מערכות החשמל, מים וביוב .

**עיקרי התפקיד -**

- אחזקת מבני הציבור, גני הילדים ומוסדות החינוך
- אחריות על צוותי אחזקה, עבודה מול קבלני משנה.
- טיפול ואחזקת הציוד והטובין במבני הציבור והמשרדים השונים.
- אחריות על מערכות מבני הציבור והסכמי השרות מול קבלנים בנושאי מים וביוב, מיזוג, חשמל.
- אחריות על ניהול אבות הבית במוסדות החינוך השונים.
- הכנת מפרטי תחזוקה ותיקי מתקן.
- קבלת פניות לביצוע שיפוצים במבנים ובמערכותיהם וגיבוש המלצות.
- הוצאת הזמנות עבודה, בדיקת ואישור החשבונות לתשלום לספקים ולנותני השירות החיצוניים עפ"י נהלי העירייה וההתקשרויות כפי שנחתמו ואושרו.
- הפעלה, פיקוח ובקרה על קבלני המשנה ונותני שירות.
- פיקוח ובקרה על שמירת כללי הבטיחות והגהות בעבודה.
- איתור ואפיון הצרכים והבעיות הקשורות להפעלה ולתחזוקת מבני הציבור, הפקת דוחות וגיבוש חלופות לשיפור התפקוד.
- ביצוע ביקורות עיתיות יזומות ומתוכננות במבני הציבור על מנת לוודא עמידה במשימות ולפתרון בעיות בעת הצורך, כולל בשעות ובימים שאינם בשגרה.
- קבלת פניות מעובדי העירייה והמוקד העירוני, מתן מענה בהתאם לנורמות השירות ומעקב אחר הטיפול בהן.
- ביצוע תפקידים נוספים ומטלות נוספות עפ"י קביעת מנכ"ל העירייה והממונה.

**השכלה ודרישות מקצועיות – תנאי סף**

**השכלה:**

בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.  
או –הנדסאית/ או טכנאית/ רשום/ה בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל  
או –אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות תהיינה בדיני שבת ודיני איסור והיתר)



### ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.  
עבור הנדסאי/ות רשום/ה: 5 שנות ניסיון מקצועי בתחום העיסוק הרלוונטי.  
טכנאי/ות רשום/ה: 6 שנות ניסיון מקצועי בתחום העיסוק הרלוונטי.

### כישורים ודרישות נוספות:

- עדיפות לבעלי יכולת טכנית, התמצאות בתחומי מערכות חשמל, מיזוג, גילוי אש, אינסטלציה, ניקיון.
- בעל/ת הכשרה בתחומי ניהול אחזקה או בניו - יתרון.
- יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office.
- יוזמה, כושר תכנון, ארגון ותיאום.
- אסרטיביות, יכולת עמידה בלחצים, סמכותיות, אחריות ואמינות
- יחסי אנוש מעולים ויכולת עבודה בצוות.
- תודעת שירות גבוהה.
- כושר וניסיון בניהול מו"מ עם חברות ויחידים.
- יכולת ונכונות לעבודה בימים ובשעות בלתי שגרתיות וזמינות גבוהה (כוננות).  
רישיון נהיגה בתוקף.

### מאפייני העשייה הייחודים בתפקיד:

- ייצוגיות.
- שירותיות.
- סדר וארגון.
- יכולת הובלה.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת המצורף בקישור הבא:

<https://k-m.org.il/uploads/n/1581246719.3819.pdf>

תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד עד ה- 19/03/2021, יום ו', ו' בניסן ה'תשפ"א, לידי אורנית בן דוד / רחל דינו באגף משאבי אנוש עיריית קרית מלאכי, מרכז מסחרי 1. טל-08-8500847 / 08-8600524, פקס-08-8600524 או למייל [michrazim@k-m.org.il](mailto:michrazim@k-m.org.il) מועמדים מתאימים בלבד יענו. תינתן עדיפות למועמד עם מוגבלות. המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

בכבוד רב

אליהו זוהר  
ראש העיר