



**דרושה מ"מ עו"ס יו"ר ועדת תכנון טיפול**

היקף משרה- 100%  
דרוג ודרגה: דירוג עו"ס (ח-ו)  
כפיפות: מנהלת האגף לשירותים חברתיים.

**תיאור המשרה:**

- מתן ייעוץ מוקדם לעו"ס במחלקה לש"ח לגבי הצורך להפנות מקרים לדיון בוועדה.
- קבלת החומר הנחוץ (ראה נספחים א/1, א/2, ב/1, ב/2) להוראה 8.9, למיון, קבלת השלמות, הכנת החומר בצורה מסודרת לדיון ושליחתו מראש לחברי הוועדה, לפחות שבוע מראש.
- קביעת מועדים לישיבות הוועדה וסדר דיוניה, תוך 21 יום לכל היותר, ממועד הפניה לוועדה. במקרה חרום- תוך שבועיים לכל היותר.
- הזמנה בכתב של החברים הקבועים לפחות שבוע ימים מראש. הזמנה למשתתפים אחרים על פי הצורך בכתב תעשה באמצעות העו"ס המטפל במשפחה.
- זימון בכתב של חברי ועדות אד-הוק במקרי חרום, ועדות הערכה וכו'.
- הנחייה של דיוני הוועדה לשם השגת מטרותיה: קביעת תוכנית טיפולית לילד ולמשפחתו ומעקב אחר ביצוע התוכנית בהתאם ללוח הזמנים שנקבע.
- תיעוד החלטות הוועדה בטופס "החלטה על טיפול בילד".
- ביצוע מעקב ובקרה.
- קיום קשר עם מר"צ במחלקה לש"ח ועם גורמים בקהילה בנושאים קשורים לעבודת הוועדה.
- ייעוץ לבעלי מקצוע מתחומים אחרים, הפונים לוועדה לצורך התייעצות בלבד.
- ריכוז המידע שהצטבר בהחלטות הוועדה ביחס לצרכי ילדים והמענים הטיפוליים הנדרשים.

**תנאי סף-**

**השכלה:**

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- רישום בהצלחה השתלמויות וקורסים בתחום תפקידו.

**ניסיון:**

- 3 שנות ניסיון בעבודה סוציאלית.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת המצורף בקישור הבא:  
<https://k-m.org.il/uploads/n/1581246719.3819.pdf>  
תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד עד ה- 17/12/2021, י"ג בטבת תשפ"ב, לידי אגף משאבי אנוש עיריית קריית מלאכי, מרכז מסחרי 1.  
טל-08-8500885 / 08-8500847, פקס-08-8600524 או למייל [michrazim@k-m.org.il](mailto:michrazim@k-m.org.il)  
מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.  
תינתן עדיפות למועמד עם מוגבלות.  
המודעה פונה לנשים וגברים כאחד.

בכבוד רב,  
אליהו זוהר  
ראש העיר