



"משא דבר ה' אל ישראל ביד מלאכי" (מלאכי א', א')

## עיריית הרית מלאכי

■ כח אדם ■



רמ"ד

### מכרז פנימי / חיצוני מנהל/ת מחלקת שומה –

תיאור התפקיד – ניהול השומה ברשות המקומית

היקף משרה - 100%

דירוג – שכר בכירים כפוף לאישור משרד הפנים / דירוג המח"ר

כפיפות – גזבר העיר

#### תחומי אחריות –

1. קביעת שומות ארנונה .
2. טיפול בחובות הארנונה בפיגור .
3. הובלת תהליכי הסדרי חוב ומחיקות .
4. ריכוז וועדות הנחות , מחיקות והליכי ערר .

#### עיקרי התפקיד –

- א. סיוע בגיבוש מדיניות המסים של הרשות המקומית .
- ב. קביעת שומה עדכנית על בסיס שנתי .
- ג. עדכון שטחי חיוב וסיווגי ארנונה על בסיס סקרים ולווי משפטי .
- ד. הכנת תיקים לחובות מסופקים וניהול תהליכי הסדרי פרשה ומחיקת חובות .
- ה. ריכוז עבודות וועדות הנחות ומחיקת ארנונה .
- ו. ריכוז טיפול בחובות בפיגור .
- ז. הובלת גיבוש הסכמים להסדרי חובות .
- ח. ריכוז טיפול בתיקיי גבייה מול עו"ד חיצוניים .

#### קביעת שומות ארנונה וניהול מערך חיובי הארנונה –

- א. תכנון מערך החיובים השנתיים והתקופתיים בגין הארנונה ופיקוח על ביצועו .
- ב. הכנת צו ארנונה והצגתו בפני הגזבר לקראת העלאתו לדיון במועצה .
- ג. בדיקה ואישור של הנחות בארנונה .
- ד. מתן תשובות להשגות וערכים ריכוז טיפול מהכנת תיקים לוועדת ערר ולבית משפט בתחומים שבאחריותו .
- ה. ייזום וטיפול תוצאות סקרי הנכסים .

#### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד –

- א. הובלה של תהליכים אינטגרטיביים מול גורמים בתוך הרשות ומחוצה לה .
- ב. שליטה בנתונים מרובים .
- ג. שרותיות .

#### השכלה ודרישות מקצועיות –

תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה , או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ , באחד מהתחומים הבאים : כלכלה מינהל עסקים או חשבונאות או בעל תעודת רואה חשבון בתוקף או בעלת תעודה עורך דין .



"משוא דבר ה' אל ישראל ביד מלאכי" (מלאכי א,א')

## עיריית קרית מלאכי

■ כח אדם ■



רמ"ד

**ניסיון מקצועי** – ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בתחום גביית ארנונה ברשויות מקומיות שנרכש במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז .

**ניסיון ניהולי** – לפחות 3 שנות ניסיון בניהול 3 עובדים ויותר בתחום הכספיים או הגביה , או הגזבר או כסגן גזבר כלשהיא , או כמנהל .

### דרישות נוספות -

שפות – עברית ברמה גבוהה .

יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה - office .

מעוניינים יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים, צילומי תעודה לרבות העדר רישום פלילי עד 10/04/18 באגף משאבי אנוש עיריית קרית מלאכי,

מרכז מסחרי 1 טלפון- 08-8500847 , מייל- [Rachel@k-m.org.il](mailto:Rachel@k-m.org.il)

בכבוד רב

אליהו זוהר

ראש העיר